

Dossiernummer: 2024.0244.01

Ref: KH - FO - 091024.V4

STATUTENWIJZIGING

Heden, eenendertig december tweeduizend vierentwintig, verschijnt voor mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht:

@,

te dezen handelend als hierna vermeld.

De verschenen persoon verklaart:

- dat de algemene ledenvergadering van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Vereniging Landelijk Samenwerkingsverband Actieve Bewoners**, statutair gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende te 3511 JG Utrecht, Korte Elisabethstraat 15, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40412119, heeft besloten tot de onderhavige statutenwijziging;
- dat de algemene ledenvergadering voorts heeft besloten de verschenen persoon aan te wijzen om deze akte te verlijden;
- dat van de gemelde besluiten van de algemene ledenvergadering blijkt uit een uittreksel uit de notulen van de betreffende vergadering, dat aan deze akte wordt gehecht (**Bijlage**).

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart voorts, ter uitvoering van voormelde besluiten, de statuten van de vereniging - met ingang van de dag na heden - algeheel te wijzigen zodat deze komen te luiden als volgt:

STATUTEN

BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1.

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenis:
 - afgevaardigde** betekent een afgevaardigde als nader omschreven in artikel 4 lid 4.
 - algemene vergadering** betekent het orgaan van de vereniging dat in Titel 2 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek wordt aangeduid als algemene vergadering, tenzij uit de context blijkt dat het een vergadering van de algemene vergadering betreft.
 - beleidsadviescommissie** betekent de beleidsadviescommissie van de vereniging als nader omschreven in artikel 20.
 - benoemingsadviescommissie** betekent de benoemingsadviescommissie van de vereniging als nader omschreven in artikel 19.
 - bestuur** betekent het bestuur van de vereniging.
 - bestuurder** betekent een lid van het bestuur van de vereniging, tenzij anders vermeld.
 - bureau** betekent het bureau van de vereniging.
 - dagen** betekent alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd

algemeen erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene termijnenwet gelijkgestelde dagen.

kascommissie betekent de kascommissie van de vereniging als nader omschreven in artikel 13 lid 3.

huishoudelijk reglement betekent het huishoudelijk reglement van de vereniging.

leden betekent de leden van de vereniging, tenzij anders vermeld.

lidmaatschap betekent het lidmaatschap van de vereniging.

schriftelijk betekent een bericht dat is overgebracht bij brief, telefax of e-mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is.

statuten betekent de statuten van de vereniging.

vereniging betekent de vereniging waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten, zijnde de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Vereniging Landelijk Samenwerkingsverband Actieve Bewoners, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40412119.

verenigingsjaar betekent het kalenderjaar.

wijk(en) betekent wijk(en) als gedefinieerd op basis van de door gemeenten gebruikelijk gehanteerde indeling.

2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
3. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'zij' alsmede 'hen' of 'die'. Met verwijzingen in deze statuten naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te verwijzen naar 'haar' alsmede 'hen' of 'hun'.

NAAM EN ZETEL

Artikel 2.

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging Landelijk Samenwerkingsverband Actieve Bewoners.**
2. De verkorte naam van de vereniging luidt: **LSA Bewoners.**
3. De vereniging is statutair gevestigd in de gemeente Utrecht.
4. De vereniging is opgericht op negenentwintig juli negentienhonderdachtentachtig.

DOEL

Artikel 3.

1. De vereniging heeft ten doel het bevorderen van de participatie en betrokkenheid van bewonersgroepen bij de verbetering van de woon- en leefsituatie in hun directe leefomgeving.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het uitwisselen van kennis en ervaring en het vormen van een lerend netwerk, onder andere door middel van bijeenkomsten, studiedagen, werkbezoeken, schriftelijke informatieverspreiding, advies, ondersteuning en procesbegeleiding, waar die gevraagd worden;
 - b. het beïnvloeden van overheidsbeleid gericht op verbeteren van de leefbaarheid van buurt, wijk en dorp en de positie van actieve bewoners, onder andere door middel van persoonlijk contact, overleg en bijeenkomsten met politici, bestuurders en ambtelijk personeel, zowel

- landelijk als lokaal, en door actief deel te nemen aan het publieke debat rond onderwerpen die de vereniging aangaan.
- c. het bevorderen van maatschappelijke participatie van groepen die ondervertegenwoordigd zijn in participatie, waaronder maar niet beperkt tot, jongeren, nieuwkomers en sociaal-economisch benadeelden, onder andere door middel van het versterken van de zelfredzaamheid en betrokkenheid van deze groepen in de samenleving;
 - d. het stimuleren van innovatie op het gebied van bewonersparticipatie en bewonersinitiatieven, onder andere door middel van het introduceren en verspreiden van nieuwe methoden, starten van projecten en projectmatige samenwerking met derden,
- en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.
3. De vereniging beoogt niet het maken van winst.
 4. De vereniging beoogt werkzaam te zijn als algemeen nut beogende instelling in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen.

LEDEN**Artikel 4.**

1. Leden van de vereniging kunnen uitsluitend zijn:
 - a. bewonersgroepen, georganiseerd als rechtspersoon, in de vorm van een vereniging, stichting of coöperatie;
 - b. bewonersgroepen, niet georganiseerd in de vorm van één van de in lid 1 sub a. van dit artikel vermelde rechtspersonen, maar dan wel met een zekere mate van organisatie, die actief zijn in hun wijk met een doel dat past bij de doelstelling van de vereniging,en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
In het huishoudelijk reglement kunnen nadere eisen aan het lidmaatschap worden gesteld.
2. Het lidmaatschap kan als volgt worden verkregen:
 - a. bewonersgroepen die voldoen aan het bepaalde in lid 1 van dit artikel en lid willen worden, kunnen zich daartoe aanmelden bij het bestuur;
 - b. het bestuur beoordeelt vervolgens of de betreffende bewonersgroep voldoet aan het bepaalde in lid 1 van dit artikel;
 - c. in het geval dat niet wordt voldaan aan het bepaalde in lid 1 van dit artikel, wordt de betreffende bewonersgroep daarvan met redenen omkleed door het bestuur in kennis gesteld en is toelating tot het lidmaatschap van de vereniging niet mogelijk;
 - d. in het geval dat wordt voldaan aan het bepaalde in lid 1 van dit artikel, kan de betreffende vereniging of stichting door het bestuur als lid worden toegelaten.
3. Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten, een en ander met inachtneming van het bepaalde in lid 1 van dit artikel.
4. De aan het lidmaatschap verbonden rechten worden uitgeoefend door een afgevaardigde van het betreffende lid. Aan een afgevaardigde wordt de

kwaliteitseis gesteld dat hij:

- a. bestuurder of werknemer van een lid als bedoeld in lid 1 sub a. van dit artikel;
 - b. lid is van een vereniging of coöperatie als bedoeld in lid 1 sub a. van dit artikel;
 - c. aantoonbaar deel uitmaakt van de organisatie van een lid als bedoeld in lid 1 sub b. van dit artikel.
5. Het bestuur houdt een ledenregister, waarin de namen en (e-mail)adressen van alle leden en hun afgevaardigden zijn opgenomen, een en ander met in achtname van de geldende wetgeving rondom privacy en bescherming van persoonsgegevens. De leden en afgevaardigden zijn verplicht (adres)wijzigingen onverwijld aan het bestuur mede te delen door middel van een schriftelijk bericht aan het adres van de vereniging.

CONTRIBUTIE

Artikel 5.

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van contributie aan de vereniging, waarvan de hoogte - op voorstel van het bestuur - jaarlijks door de algemene vergadering wordt vastgesteld. Zij kunnen daartoe door het bestuur in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP. SCHORSING

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. indien en zodra een lid ophoudt te bestaan, ook als dit het gevolg is van een fusie;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk geschieden met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur. Dit kan:
 - a. wanneer een lid heeft opgehouden aan een vereiste voor het lidmaatschap als nader omschreven in artikel 4 lid 2 te voldoen;
 - b. wanneer een lid heeft opgehouden aan de eventueel in het huishoudelijk reglement opgenomen aanvullende vereisten voor het lidmaatschap te voldoen;
 - c. wanneer hij zijn (contributie) verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
 - d. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.Opzegging geschiedt:
 - a. als het lid niet in beroep gaat: met onmiddellijke ingang, nadat de termijn als bedoeld in lid 5 van dit artikel is verstreken; of
 - b. als het lid wel in beroep gaat: nadat de algemene vergadering een

- besluit heeft genomen ten aanzien van het ingestelde beroep;
- c. onverminderd het bepaalde in lid 6 van dit artikel.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Het besluit tot ontzetting wordt niet door het bestuur genomen dan nadat het desbetreffende lid in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.
- Ontzetting geschiedt:
- a. als het lid niet in beroep gaat: met onmiddellijke ingang, nadat de termijn als bedoeld in lid 5 van dit artikel is verstreken; of
- b. als het lid wel in beroep gaat: nadat de algemene vergadering een besluit heeft genomen ten aanzien van het ingestelde beroep;
- c. onverminderd het bepaalde in lid 6 van dit artikel.
5. Van een besluit tot opzegging van of ontzetting uit het lidmaatschap door de vereniging, staat de betrokkene binnen twee maanden na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Het betrokken lid wordt daartoe op de meest korte termijn schriftelijk van het besluit tot opzegging of ontzetting met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
6. Wanneer een lidmaatschap in de loop van een contributiejaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage toch voor het geheel verschuldigd.
7. Het bestuur kan besluiten een lid te schorsen op een van de gronden als omschreven in lid 4 van dit artikel. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap, eindigt door het verlopen van die termijn.
8. Een lid dat is geschorst, behoudt gedurende zijn schorsing zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging, doch heeft geen enkel recht en wordt niet toegelaten in de algemene vergadering, behoudens ingeval en voor zover de schorsing van het betreffende lid in die algemene vergadering aan de orde is.

BESTUUR

Artikel 7.

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen.
2. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
3. De benoeming geschiedt door de algemene vergadering, met dien verstande dat:
 - a. bij de samenstelling van het bestuur is vereist dat recht wordt gedaan aan diverse facetten die de aandacht van het bestuur vragen waarbij het bestuur als geheel in ieder geval wordt samengesteld op basis van algemene bestuurlijke kwaliteiten en met een spreiding van achtergrond; de aandachtspunten met betrekking tot de van een bestuurder gevraagde deskundigheid en achtergrond worden per vacature vastgesteld in een door het bestuur op te stellen profielschets;
 - b. alle bestuurders buiten de leden worden benoemd;

- c. aan ten minste twee bestuurders de kwaliteitseis wordt gesteld dat zij op het moment van hun benoeming (er derhalve ook herbenoeming) kwalificeren als afgevaardigde;
 - d. een bestuurder:
 - i. geen familie van een andere bestuurder mag zijn, waarbij onder familie in dit verband moet worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk;
 - ii. geen relatie mag hebben met een andere bestuurder, waarbij onder relatie in dit verband moet worden verstaan: een huwelijk, geregistreerd partnerschap en samenwonend dan wel op andere wijze een gezamenlijke huishouding voerend;
 - e. aan de benoemingsadviescommissie het recht toekomt tot het doen van een bindende voordracht voor iedere bestuurder;
 - f. aan elke bindende voordracht het bindend karakter kan worden ontnomen door een met ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering;
 - g. indien de algemene vergadering besluit aan de opgemaakte bindende voordracht het bindend karakter te ontnemen, de benoemingsadviescommissie opnieuw in de gelegenheid wordt gesteld een bindende voordracht op te maken.
4. Indien er een vacature is in het bestuur, wordt dit openbaar gemaakt binnen de vereniging, ook in het geval dat sprake is van een mogelijke herbenoeming. Daarbij wordt vermeld op welke wijze afgevaardigden dan wel derden hun interesse voor de betreffende vacature kenbaar kunnen maken. Hierbij wordt rekening gehouden met hetgeen over dit onderwerp eventueel nader is vastgelegd bij huishoudelijk reglement.
 5. De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie benoemd. Het bestuur benoemt uit zijn midden een secretaris en een penningmeester, en zodanige andere functionarissen als het wenselijk acht. Met uitzondering van de voorzitter kan een bestuurder binnen het bestuur twee functies bekleden.
 6. Iedere bestuurder is verplicht opgave te doen van zijn hoofd- en nevenfuncties, waaronder bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. Deze worden vermeld in het bestuursverslag.

DUUR. EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. SCHORSING

Artikel 8.

1. *benoeming en herbenoeming*
De benoeming van een bestuurder geschiedt voor een periode van ten hoogste vier jaar. Een bestuurder is eenmaal aansluitend herbenoembaar voor een periode van ten hoogste vier jaar.
wachttermijn
Een bestuurder kan vervolgens pas opnieuw als bestuurder worden benoemd na het verstrijken van een periode van vier jaar.
2. Een bestuurder defungeert door:
 - a. zijn overlijden;
 - b. zijn schriftelijk bedanken;

- c. het verlies van het vrije beheer over zijn eigen vermogen;
 - d. het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd;
 - e. het verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij is benoemd.
3. Bij belet van een bestuurder zijn/is de overige bestuurder(s) met het bestuur belast. Indien sprake is van een of meer vacatures in het bestuur, vormen de overgebleven bestuurders of vormt de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. In vacatures dient zo mogelijk uiterlijk op de eerstvolgende algemene vergadering te worden voorzien.
Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door één of meer personen die daartoe door de algemene vergadering steeds moet(en) zijn aangewezen.
Als geen aanwijzing door de algemene vergadering heeft plaatsgevonden, wijst de algemene vergadering onverwijld één of meer personen tijdelijk aan tot bestuurder. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld.
4. Er is sprake van *ontstentenis* als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een bestuurder.
Van *belet* is in elk geval sprake indien een bestuurder wegens:
- a. schorsing;
 - b. ziekte langer dan twee maanden; of
 - c. onbereikbaarheid, langer dan twee maanden,
- tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan hem bij of krachtens de wet, de statuten of reglementen van de vereniging toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen.
5. Elke bestuurder kan door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

BESLUITVORMING BESTUUR

Artikel 9.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls dit ingevolge de statuten nodig is of de voorzitter of een andere bestuurder zulks wenst, doch ten minste vier maal per jaar. De oproepingstermijn voor een bestuursvergadering bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
2. Bestuursvergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
3. In vergaderingen van het bestuur kunnen slechts besluiten worden genomen indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of bij wijze van volmacht aan een medebestuurder vertegenwoordigd is.
4. Van de bestuurders wordt verwacht dat zij waar mogelijk besluiten op basis van consensus. Het bestuur kan besluiten met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Iedere bestuurder heeft één stem. Bij het staken van stemmen is het voorstel verworpen.
5. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door een door de

- voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon notulen opgemaakt, die door het bestuur in de volgende bestuursvergadering worden vastgesteld.
6. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders zich over het desbetreffende voorstel schriftelijk hebben uitgesproken en uitsluitend voor zover geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
 7. In het geval dat een bestuurder van een meerhoofdig bestuur een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging dient hij dit te melden aan de overige bestuurders.
 8. Een bestuurder dient zich alsdan van de beraadslagingen en besluitvorming omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt.
Indien alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben met de vereniging, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.
 9. Het bestuur draagt te allen tijde zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van de besluitvorming indien sprake is van een tegenstrijdig belang als bedoeld in lid 7 van dit artikel.

TAAK. BEVOEGDHEDEN EN BELONING

Artikel 10.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Bij de vervulling van zijn taak richt een bestuurder zich naar het belang van de vereniging en de daaraan verbonden organisatie.
3. Het bestuur kan als zodanig een of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
4. Erfstellingen mogen worden aanvaard, maar alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
5. Het bestuur is - mits met voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering- bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
6. Het bestuur stelt jaarlijks vóór het eind van het verenigingsjaar een beleidsplan met bijbehorende begroting op.
7. Bestuurders ontvangen in die hoedanigheid geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk. Bestuurders kunnen recht hebben op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten en kunnen voorts een niet bovenmatig vacatiegeld ontvangen ter zake van hun werkzaamheden voor de vereniging.
8. De in lid 7 van dit artikel omschreven vergoedingen worden in de jaarrekening van de vereniging zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 11.

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de vereniging worden vertegenwoordigd door:
 - a. twee tezamen handelende bestuurders;
 - b. de directeur tezamen handelend met één bestuurder.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders, de directeur alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

DIRECTEUR

Artikel 12.

1. De vereniging kent ter ondersteuning van het bestuur een directeur. De directeur is belast met de leiding over en de verantwoordelijkheid van het bureau van de vereniging, de dagelijkse gang van zaken, het voorbereiden en uitvoeren van besluiten van het bestuur, het ondersteunen van de diverse commissies, het aanstellen, schorsen en ontslaan van medewerkers van de vereniging alsmede het verrichten van alle voorkomende werkzaamheden ter realisering van de doelstellingen van de vereniging.
2. De directeur handelt binnen de door het bestuur vastgestelde beleidskaders en binnen de grenzen van het beschikbare budget en is daarvoor verantwoording verschuldigd aan het bestuur. De directeur richt zich bij de vervulling van diens taak naar het belang van de vereniging en de daaraan verbonden organisatie.
3. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat de directeur. Het bestuur bepaalt de arbeidsvoorwaarden en de werkzaamheden van de directeur. Bij bestuurs- en directiereglement wordt de verhouding tussen het bestuur en de directeur nader vastgelegd.
4. De directeur heeft, tenzij zaken behandeld worden welke de betreffende directeur in persoon betreffen of het bestuur om een andere reden anders besluit, toegang tot alle vergaderingen van het bestuur.
De directeur heeft het recht om in de bestuursvergadering het woord te voeren. De directeur heeft in de bestuursvergaderingen de mogelijkheid om zich te laten vergezellen van een medewerker van de vereniging, tenzij het bestuur ten aanzien van een bepaalde vergadering anders bepaalt.

BESTUURSVERSLAG. REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 13.

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn bestuursverslag uit over de gang van zaken

in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.

3. *kascommissie*

De vereniging heeft een kascommissie. De kascommissie bestaat uit twee afgevaardigden, die daartoe voor de duur van één jaar door de algemene vergadering worden gekozen. De leden van de kascommissie zijn maximaal tweemaal herkiesbaar en mogen geen deel uitmaken van het bestuur. De kascommissie onderzoekt de stukken als bedoeld in lid 2 van dit artikel en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.

extra ondersteuning kascommissie

Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie, mits met goedkeuring van het bestuur, zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.

accountant naast kascommissie

De algemene vergadering kan naast de kascommissie een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek benoemen. Het bestuur verleent aan die accountant de opdracht om de door het bestuur opgemaakte balans en de staat van baten en lasten te onderzoeken. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring. In het geval dat er is verzuimd een kascommissie te benoemen dan wel de leden van de kascommissie hun lidmaatschap van die commissie voortijdig hebben opgezegd, geeft de accountant de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de stukken. De verklaring van de accountant wordt aan de stukken toegevoegd zoals die aan de algemene vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd.

4. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 14.

1. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden.
In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. behandeling van het bestuursverslag en de balans en de staat van baten en lasten, met het verslag van de accountant en/of de kascommissie;
 - b. voorziening in eventuele vacatures binnen het bestuur;

- c. voorziening in eventuele vacatures binnen commissies waarvan (een deel van) de leden door de algemene vergadering worden benoemd;
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
2. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
 3. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal stemgerechtigde leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel 15.

WIJZE BIJEENROEPEN. TOEGANG. ELEKTRONISCHE BESLUITVORMING

Artikel 15.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. De termijn van oproeping bedraagt ten minste twaalf dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De oproeping aan ieder lid, die daarmee instemt, kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt.
2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld.
3. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet geschorste bestuurders, twee afgevaardigden per lid - een en ander voor zover het betreffende lid niet is geschorst - alsmede de directeur en voorts die medewerkers van de vereniging en deskundigen die daartoe door het bestuur of de directeur zijn uitgenodigd.
Over toelating van anderen dan de hiervoor bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
4. Het bestuur kan besluiten dat afgevaardigden, alvorens tot de algemene vergadering te worden toegelaten, een presentielijst dienen te tekenen, onder vermelding van hun naam en het lid dat zij vertegenwoordigen.
5. Het bestuur kan besluiten dat een afgevaardigden bevoegd zijn om in persoon, maar uitdrukkelijk niet bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor risico van de stemgerechtigde.
6. Voor de toepassing van lid 5 is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Door het bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Indien het bestuur

besluit voorwaarden te stellen, worden deze voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.

7. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen.

STEMRECHT

Artikel 16.

1. In vergaderingen hebben alle niet geschorste leden stemrecht. Ieder zodanig lid kan één stem uitbrengen. Ieder stemgerechtigd lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door één van de ten hoogste twee ter vergadering aanwezige afgevaardigden dan wel door een schriftelijk daartoe gemachtigde afgevaardigde van een ander stemgerechtigd lid. Een afgevaardigde kan voor ten hoogste drie andere stemgerechtigde leden als gevolmachtigde optreden.
2. Alle besluiten van de algemene vergadering worden genomen met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Indien de stemmen staken, is het voorstel verworpen.
3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk tenzij de vergadering besluit tot stemming bij acclamatie.
4. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
5. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
6. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

VOorzitterschap. NOTULEN

Artikel 17.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Ontbreekt de voorzitter dan treedt één van de andere bestuurders door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in het aanwijzen van een voorzitter.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht. Een eventueel ter vergadering te tekenen presentielijst maakt geen deel uit van de notulen.
3. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 14 lid 3 van deze statuten op verzoek van de leden wordt bijeengeroepen, kunnen

degenen die de vergadering hebben verzocht anderen dan bestuurders belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

COMMISSIES

Artikel 18.

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies instellen en opheffen.
2. Daarnaast kent vereniging de volgende vaste commissies:
 - a. kascommissie;
 - b. benoemingsadviescommissie;
 - c. beleidsadviescommissie.
3. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de commissies vast, tenzij in de statuten uitdrukkelijk anders is bepaald.
4. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door het bestuur, tenzij in de statuten of het huishoudelijk reglement uitdrukkelijk anders is bepaald.

BENOEMINGSADVIESCOMMISSIE

Artikel 19.

1. De vereniging heeft een benoemingsadviescommissie die is belast met de volgende taken:
 - a. het voorzien in de advisering en begeleiding rondom het vervullen van alle vacatures in het bestuur;
 - b. het uitbrengen van een bindende voordracht voor alle bestuurders.
2. De benoemingsadviescommissie bestaat uit vijf natuurlijke personen, te weten:
 - a. drie afgevaardigden die door de algemene vergadering worden benoemd;
 - b. twee bestuurders die door het bestuur worden benoemd.
3. Telkens wanneer er een vacature is in het bestuur, wordt de benoemingsadviescommissie opnieuw door het bestuur samengesteld, een en ander met inachtneming van het bepaalde in lid 2 van dit artikel.
4. Aanvullende bepalingen rondom de werkwijze en de benoeming van de leden van de benoemingsadviescommissie kunnen worden vastgelegd bij huishoudelijk reglement.

BELEIDSADVIESCOMMISSIE

Artikel 20.

1. De vereniging heeft een beleidsadviescommissie. De beleidsadviescommissie heeft tot taak de vereniging op de hoogte te houden van voor de vereniging relevante ontwikkelingen en hierover met het bestuur te overleggen, te adviseren en een klankbord te vormen. Het betreft hier uitdrukkelijk inhoudelijke - derhalve geen huishoudelijke - beleidszaken.
2. De leden van de beleidsadviescommissie worden - op voorstel van het bestuur - benoemd door de algemene vergadering. Aan een lid van de beleidsadviescommissie wordt de kwaliteitseis gesteld dat hij kwalificeert als
 - a. bestuurder of werknemer van een lid als bedoeld in artikel 4 lid 1 sub a.
 - b. lid is van een lid als bedoeld in artikel 4 lid 1 sub a.;
 - c. aantoonbaar deel uitmaakt van de organisatie van een lid als bedoeld in artikel 4 lid 1 sub b.Bij de samenstelling van de beleidsadviescommissie wordt gestreefd naar

een evenwichtige samenstelling van deze commissie. Derhalve wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de verschillen die er tussen de diverse leden bestaan en is oog voor diversiteit in brede zin van het woord.

3. De leden van de beleidsadviescommissie benoemen uit hun midden een technisch voorzitter van de beleidsadviescommissie.
4. Een lid van de beleidsadviescommissie wordt benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar en is eenmaal aansluitend herbenoembaar voor een periode van ten hoogste drie jaar.
5. Het bestuur stelt de beleidsadviescommissie in de gelegenheid te adviseren en als klankbord te fungeren, zoals in lid 1 van dit artikel nader is omschreven. Het bestuur doet dit op zo'n wijze en moment dat de adviezen van de beleidsadviescommissie meegewogen kunnen worden in de besluitvorming.
6. De beleidsadviescommissie komt zo vaak bijeen als de beleidsadviescommissie of het bestuur dat nodig acht, rekening houdend met de jaarplanning van de vereniging. Tijdens de bijeenkomsten van de beleidsadviescommissie zal het bestuur en/of de directeur de leden van de beleidsadviescommissie op de hoogte stellen van ontwikkelingen die relevant zijn voor het functioneren van de beleidsadviescommissie.
7. Aanvullende bepalingen rondom de werkwijze en de benoeming van de leden van de beleidsadviescommissie kunnen worden vastgelegd bij huishoudelijk reglement.

REGLEMENTEN

Artikel 21.

1. Bij reglement kan al datgene geregeld worden, waarvan een nadere regeling gewenst wordt geacht. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten.
2. De algemene vergadering is bevoegd tot het vaststellen en wijzigen van huishoudelijk reglement.
3. Overige reglementen worden vastgesteld en gewijzigd door het bestuur.

STATUTENWIJZIGING. FUSIE. SPLITSING

Artikel 22.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Ten minste vijf dagen voor de algemene vergadering dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats (waaronder begrepen de website van de vereniging) voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Hetgeen in de voorgaande leden van dit artikel is bepaald, is van overeenkomstige toepassing bij een besluit tot fusie of splitsing.
5. De statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Het passeren van die akte geschiedt bij voorkeur binnen

twee maanden nadat het besluit tot statutenwijziging is genomen. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te doen verlijden.

ONTBINDING

Artikel 23.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in artikel 24 lid 1 tot en met 3 is van overeenkomstige toepassing.
2. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
3. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de vereniging. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing, het ontslag en het toezicht van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
4. Een eventueel batig saldo van de ontbonden vereniging wordt toegekend aan een door de algemene vergadering te bepalen rechtspersoon in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en welke rechtspersoon een soortgelijke doelstelling als de vereniging kent of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. Het is toegestaan dat het batig saldo wordt verdeeld en wordt toegekend aan meerdere rechtspersonen, welke rechtspersonen moeten voldoen aan het bepaalde in dit artikellid.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven jaar onder berusting van de door de algemene vergadering daartoe aangewezen persoon.

SLOTBEPALING

Artikel 24.

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de verschenen persoon en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen. De verschenen persoon verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de verschenen persoon uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte.

Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de verschenen persoon en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld.